

STATUT NADAČNÍHO FONDU OZVĚNA

I.

Název, sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: Nadační fond Ozvěna (dále jen „nadační fond“).
2. Sídlo nadačního fondu: Žižkova 528/6, 470 01 Česká Lípa
3. Identifikační číslo 029 70 261
4. Nadační fond byl zapsán do veřejného rejstříku usnesením Krajského soudu v Ústí nad Labem – pobočka v Liberci, v oddílu N, vložce 223, dne 15.5. 2014.

II.

Zřizovatel nadačního fondu

1. Zřizovatelem nadačního fondu je Pavla Prokešová, datum narození 9. února 1981, trvale bytem Žižkova 528/6, 470 01 Česká Lípa.

III.

Účel nadačního fondu

1. Nadační fond se zřizuje za účelem všestranné podpory dětí a mladých dospělých se sluchovým postižením.
2. Hlavním cílem je hmotná i nehmotná podpora iniciativ, aktivit, které přispívají k vytváření finančních prostředků na organizaci a podporu projektů, sociálně zdravotního charakteru.
3. Poskytování nadačních příspěvků za účelem zakoupení kompenzačních, rehabilitačních, léčebných a jiných pomůcek či zařízení usnadňujících sluchově postiženým léčbu, rehabilitaci, integraci a vzdělávání ve společnosti či podporu jejich samostatnosti v budoucím životě.

IV. Zdroje nadačního fondu

1. Při zřízení nadačního fondu vložil zřizovatel na jmění nadačního fondu částku 1.000 Kč (slovy jeden tisíc korun českých).
2. Prostředky pro realizaci cílů a účelu nadačního fondu, jak jsou uvedeny výše, jakož i k zajištění jeho činnosti, bude nadační fond získávat zejména z následujících zdrojů:
 - a) organizace a podpora projektů sociálně zdravotního charakteru
 - b) dary právnických osob, fyzických osob a občanů, věnované nadačnímu fondu
 - c) výnosy z akcí, pořádaných nadačním fondem, popř. na jejichž pořádání se nadační fond podílí
 - d) granty a dotace Veřejné sbírky na základě příslušných povolení Ministerstva financí ČR

V. Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu.
2. Správní rada má 4 členy. Počet členů správní rady se může měnit na základě změny statutu po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Počet členů správní rady nemusí být dělitelný třemi.
3. Funkční období členů správní rady je tříleté. Člen správní rady může být do své funkce jmenován opětovně.
4. Členy správní rady jmenuje a odvolává zřizovatel. Svobodný projev vůle zřizovatele o jmenování či odvolání člena správní rady vyžaduje písemnou formu. Způsob a forma jmenování a odvolávání členů správní rady a revizora může být změněn na základě změny statutu po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Členy správní rady jsou:

Pavla Prokešová, trvale bytem Žižkova 528, 470 01 Česká Lípa, r.č. 815209/2366

Ing. Marta Knauerová, trvale bytem Náměstí T.G.M. 197/30, 470 01 Česká Lípa, r. č. 635225/0674

MUDr. Lenka Hellerová, trvale bytem Heydukova 1460/14, 415 01 Teplice, r.č. 675728/1256

Martin Prokeš, trvale bytem Žižkova 528/6, 470 01 Česká Lípa, r. č. 731102/2851

5. Správní rada zvolí ze svých řad předsedu správní rady. Předseda správní rady nebo jím pověřená osoba svolává zasedání rady nejméně třikrát ročně. Předseda správní rady řídí zasedání správní rady. Předseda je povinen svolat správní radu vždy, požádají-li o to nejméně dva členové správní rady nebo revizor. Zřizovatel má právo zúčastnit se jednání správní rady. Požádá-li o slovo, musí mu být uděleno. Z každého jednání správní rady se pořizuje zápis, který bude archivován po dobu trvání nadačního fondu.

6. V případě, že předseda správní rady není dlouhodobě schopen vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada ze svých členů předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce předsedy správní rady. Zastupujícímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, které tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi správní rady.

7. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů správní rady.

8. Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných. Hlasovací právo všech členů správní rady je rovné. V případě rovnosti hlasů však rozhoduje hlas předsedy správní rady.

9. K rozhodnutí správní rady o sloučení s jiným nadačním fondem nebo jinou nadací je třeba souhlasu všech členů správní rady a souhlas zřizovatele.

10. Jménem nadačního fondu, jedná vždy předsedkyně správní rady, zároveň ředitelka nadačního fondu. Podepisování jménem nadačního fondu se děje tak, že k názvu nadačního fondu připojí svůj podpis ředitelka nadačního fondu.

11. Správní rada rozhoduje o veškerých věcech souvisejících s činností nadačního fondu.

Správní rada rozhoduje zejména o:

- a) poskytnutí nadačního příspěvku a o formě jeho poskytnutí
- b) plánu činností nadačního fondu
- c) vydávání statutu a o jeho změnách
- e) stanovení pravidla pro omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu, a to jednou za pět let
- f) schválení rozpočtu nadačního fondu a jeho změnách
- g) schválení roční účetní závěrky a výroční zprávě o činnosti a hospodaření nadačního fondu
- h) stanovení výše odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora

i) uzavírání pracovněprávních smluv s případnými zaměstnanci nadačního fondu

12. Správní rada může zmocnit k zastupování fondu třetí osobu písemnou plnou mocí.

13. Správní rada jako statutární orgán zodpovídá za plnění všech povinností a závazků, především pak za vydání statutu, hospodaření s majetkem, vedení účetnictví a vydání výročních zpráv nadačního fondu.

VI. Revizor

1. Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu. Revizora jmenuje zřizovatel. Projev vůle zřizovatele o jmenování revizora vyžaduje písemnou formu. Revizor může být odvolán z jakéhokoliv důvodu anebo bez udání důvodu. Způsob a forma jmenování a odvolávání revizora může být změněn na základě změny statutu nadačního fondu po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

2. Revizor vykonává působnost dozorcí rady v rámci pravomocí svěřených mu zákonem, zejména:

- a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem
- b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu
- c) dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a statutem nadačního fondu
- d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění
- e) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti

3. Revizorem nadačního fondu je Ing. Jitka Licinbergová, trvale bytem Janov 155, 473 01 Nový Bor, r.č. 605511/1898.

4. Funkční období revizora je tříleté a začíná dnem jeho jmenování.

5. Opětovné zvolení revizora je možné.

VII.

Omezení nákladů na správu nadačního fondu

1. Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu, nesmí převýšit 60 % majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku. Toto pravidlo pro omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu nelze měnit nejméně po dobu pěti let.
2. Náklady související se správou nadačního fondu musí vést fond odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků.
3. Náklady související se správou nadačního fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku nadačního fondu, náklady na propagaci účelu nadačního fondu a náklady související s provozem nadačního fondu.

VIII.

Osoba spravující majetkové vklady

Správce majetkových vkladů do nadačního fondu je zřizovatel, Pavla Prokešová, rodné číslo 815209/2366, datum narození 9.2.1981, trvale bytem Žižkova 528/6, 470 01 Česká Lípa. Správce majetkových vkladů převede majetkové vklady na účet nadačního fondu do 15 dnů po jeho vzniku.

IX.

Podmínky pro poskytnutí nadačního příspěvku

1. Žadatel podává žádost písemně správní radě. V žádosti žadatel uvede označení a bližší charakteristiku projektu, o jehož podporu se uchází, předpokládanou výši nákladů a jejich charakteristiku, požadovanou formu podpory a její výši. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje rozhodující pro její posouzení a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu.
2. Nedoplní-li žadatel žádost podle předchozího odstavce ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.
3. O poskytnutí prostředků nadačního fondu rozhoduje správní rada podle svého nejlepšího svědomí, v co nejkratší době, nejpozději do tří měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího doplnění.

Rozhodnutí správní rady obsahuje:

- a) označení projektu, který má být fondem podpořen
- b) označení žadatele (firma, příp. název, sídlo, IČO, DIČ, jde-li o právnickou osobu: jméno a příjmení, bydliště, rodné číslo, IČO, DIČ, jde-li o fyzickou osobu)
- c) formu podpory
- d) výši poskytnutých prostředků
- e) dobu splatnosti

4. Nadační příspěvek poskytnutý nadačním fondem v souladu s účelem, pro který byl nadační fond zřízen, je osoba, které byl poskytnut, povinna použít v souladu s podmínkami stanovenými nadačním fondem, jinak je povinna tento nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené nadačním fondem.

5. Osoba, které byl nadační příspěvek nadačním fondem poskytnut, je povinna na požádání nadačního fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl nadační příspěvek užit.

6. Nadační příspěvek může být poskytnut buď jednorázově, nebo opakovaně. O opakování příspěvku musí žadatel znovu požádat a nadační fond může o jeho poskytnutí rozhodnout ve zrychleném řízení.

7. Správní rada je oprávněna pro každý jednotlivý případ základní podmínky pro poskytování nadačních příspěvků rozšířit, blíže specifikovat, upřesnit nebo zpřísnit.

X.

Výroční zpráva

1. Nadační fond vede účetnictví podle zvláštních předpisů. Účetním obdobím je kalendářní rok.

2. Nadační fond vypracovává výroční zprávu každý rok do 30. června za kalendářní rok uplynulý. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti.

3. Výroční zprávy jsou ukládány do sbírky listin rejstříkového soudu do 30 dnů po schválení správní radou.

V České Lípě, dne

.....
ředitelka nf Ozvěna

